



Objectifs

Comprendre les aspects juridiques, financiers et matériels de l'installation

Identifier les premiers marchés à cibler

Préparer sa démarche commerciale

Organiser et planifier les étapes de l'installation, remplir un prévisionnel



Compétences visées

Bloc n°5

Créer et pérenniser un cabinet



Programme global

Savoirs

- ✓ L'identité professionnelle du sophrologue, l'image du sophrologue
- ✓ Les marchés potentiels en sophrologie

- ✓ Aspects juridiques de l'installation

- ✓ La communication écrite et numérique
- ✓ Le cabinet : aspects matériels
- ✓ Business plan prévisionnel
- ✓ La communication orale, règles de base

Détail des compétences

- ✓ Savoir se positionner dans la profession de sophrologue, dans le respect de sa propre personnalité, de ses souhaits et de ses valeurs
- ✓ Définir les marchés les plus pertinents pour soi

- ✓ Savoir se repérer dans le contexte légal pour choisir un statut professionnel pertinent

- ✓ Etablir un plan de communication pour l'ouverture d'un cabinet

- ✓ Etablir un business plan prévisionnel

- ✓ Créer son pitch de présentation
- ✓ Ouvrir son cabinet : Créer un plan global d'action



Formateur (s)

Claudine JASSEY – Sophrologue
Vanessa BRICOUT – Sophrologue & Coach



Méthodes pédagogiques

Exposé
Travail en sous groupes
Jeux de rôles

Modalités de validation : Présentation d'un projet d'installation à rendre dans les 6 mois